



PREFEITURA MUNICIPAL DE
**OEIRAS
DO PARÁ**
*Juntos de mãos dadas
o trabalho continua!*

ESTADO DO PARÁ | PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ
**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ADMINISTRAÇÃO**

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: Secretaria Municipal de Administração e Fundos Vinculados.

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Municipal de Administração e Fundos Vinculados, em atendimento as necessidades do Município de Oeiras do Pará.

1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES (COMERCIAL E MARMITEX), SALGADO, DOCES, LANCHES E BEBIDAS, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FUNDOS VINCULADOS DA PREFEITURA DE OEIRAS DO PARÁ.

2. JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

2.1 A Secretaria Municipal de Administração e Fundos Vinculados de Oeiras do Pará, por meio da Secretaria Municipal de Administração, ressalta a suma importância da **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES (COMERCIAL E MARMITEX)**. A presente contratação tem como objetivo a contratação de estabelecimentos especializados no fornecimento de refeições prontas do tipo marmitex, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Administração e dos Fundos Vinculados.

A Secretaria Municipal de Administração e os fundos vinculados da Prefeitura Municipal de Oeiras do Pará desenvolvem continuamente atividades administrativas, operacionais, institucionais e de apoio técnico que demandam suporte logístico adequado para garantir a continuidade e eficiência dos serviços públicos prestados à população. Entre essas atividades estão reuniões institucionais, capacitações, ações externas, atendimentos itinerantes, eventos administrativos, suporte às equipes em serviço e demais ações que frequentemente exigem permanência prolongada de servidores, colaboradores e participantes em locais de trabalho e execução de atividades públicas.

Nesse contexto, verifica-se a necessidade de assegurar condições adequadas de alimentação durante a realização dessas atividades, especialmente em situações que envolvam jornadas estendidas, deslocamentos, eventos oficiais, treinamentos, mutirões, campanhas e ações administrativas promovidas pelo Município. A ausência desse suporte pode comprometer o desempenho operacional das equipes, a continuidade dos serviços públicos e a adequada execução das atividades institucionais, ocasionando impactos negativos na eficiência administrativa e no atendimento ao interesse público.

Dessa forma, a necessidade da contratação decorre da obrigação da Administração Pública em garantir suporte operacional adequado às ações desenvolvidas pelos órgãos municipais, proporcionando melhores condições de trabalho aos servidores e participantes das atividades institucionais, bem como assegurando a continuidade, eficiência e regularidade dos serviços públicos executados pela Prefeitura Municipal de Oeiras do Pará. A medida visa atender ao interesse público, observando os princípios da eficiência, economicidade, planejamento e continuidade administrativa previstos na Lei 14.133/2021.

3. Quantitativo de material a ser contratado:

Nº	DESCRIÇÃO	UND	ADM	INFRA	AGR	CUL	SEMMA	GABINETE
01	REFEIÇÃO DO TIPO PF	UNID	5.000	3.500	3.000	4.000	3.000	3.000
02	REFEIÇÃO INDIVIDUAL DO TIPO MARMITEX	UNID	5.000	3.500	3.000	4.000	3.000	3.000
03	SALGADOS FRITOS (PEQUENO)	CENTO	1.000	800	500	800	500	600
04	SALGADOS DE FORNO (PEQUENOS)	CENTO	1.000	800	500	800	500	600
05	DOCES VARIADOS SABORES	CENTO	1.000	800	500	800	500	600
06	LANCHÃO	UNID	3.000	2.500	1.500	2.500	1.500	2.000
07	TORTA DOCE	UNID	500	300	300	300	300	300
08	TORTA DOCE SIMPLES	UNID	500	300	300	300	300	300
09	TORTA SALGADA	UNID	500	300	300	300	300	300
10	CAFÉ COM LEITE	UNID	5.000	3.500	3.000	4.000	3.000	3.000



PREFEITURA MUNICIPAL DE
**OEIRAS
DO PARÁ**
*Juntos de mãos dadas
o trabalho continua!*

ESTADO DO PARÁ | PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ
**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ADMINISTRAÇÃO**

11	PÃO FRANCES.	UNID	5.000	3.500	3.000	4.000	3.000	3.000
12	CHOCOLATE QUENTE	UNID	5.000	3.500	3.000	4.000	3.000	3.000
13	TAPIOCA	PCT	5.000	3.500	3.000	4.000	3.000	3.000
14	REERIGERANTE GASEIFICADO 250ML, SABOR COLA	PCT	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
15	REERIGERANTE GASEIFICADO 250ML, SABOR GUARANÁ	PCT	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
16	REFRIGERANTE GASEIFICADO 250ML, SABOR LARANJA	PCT	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
17	REFRIGERANTE GASEIFICADO LATA 350 ML, SABOR COLA	PCT	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
18	REFRIGERANTE GASEIFICADO LATA 350 ML, SABOR GUARANÁ	PCT	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
19	REFRIGERANTE GASEIFICADO LATA 350 ML, SABOR LARANJA	PCT	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
20	SUCO DE FRUTA - COPO DE 200 ML. SABORES DIVERSOS	LITRO	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
21	BOLO RECHEADO E CONFEITADO COM CHANTILLY	UND	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
22	CUCUZ GOURMET SIMPLES RECHEADO	UND	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
23	BOLO SIMPLES FOFO PARA ATENDER 20 PESSOAS	UND	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
24	BOLO SIMPLES DE LEITE PARA ATENDER 20 PESSOAS	UND	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
25	BOLO SIMPLES DE MACAXEIRA PARA ATENDER 20 PESSOAS	UND	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
26	BOLO SIMPLES DE CHOCOLATE PARA ATENDER 20 PESSOAS	UND	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
27	BOLO RECHEADO E CONFEITADO COM CHANTILLY, PARA ATENDER 20 PESSOAS	UNID	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000



PREFEITURA MUNICIPAL DE
**OEIRAS
DO PARÁ**
*Junta de mãos dadas
o trabalho continua!*

ESTADO DO PARÁ | PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ
**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ADMINISTRAÇÃO**

4. OBSERVAÇÕES GERAIS

4.1. Considerando a análise desenvolvida, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

4.2. Além disso, a aquisição do presente instrumento, são essenciais para o bom funcionamento das unidades, ratificando a importância da efetivação da contratação pretendida;

5. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

5.1. Pretende-se contratar os itens descritos pelo menor preço, até o limite do preço unitário máximo Estimado, com a qualidade, especificações e exigências descritas no Termo de Referência e ETP com vista a garantir a não interrupção dos atendimentos na secretaria de Assistência Social e Departamentos vinculados.

5. Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se a autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Responsáveis pela formalização da demanda:

Oeiras do Pará/PA, 09 de março de 2026.

ANATOTE MACIEL COITINHO
Sec. Mun. de Administração
Decreto Mun. Nº 001/2025-GP-PMOP

ALCILENE ALVES DA SILVA
Sec. Mun. de infraestrutura
Decreto Mun. Nº 116/2025-GP-PMOP

JAIRISSON DRAGO RIBEIRO
Sec. Mun. de Cultura
Decreto Mun. Nº 006/2025-GP-PMOP

MANOEL GUIMARÃES DA CUNHA
Sec. Mun. de Agricultura e Pesca
Decreto Mun. Nº 007/2025-GP-PMOP

SUZI NAZARE SALES RODRIGUES
Sec. Mun. de Meio Ambiente
Decreto Mun. Nº 002/2026-GP-PMOP

JOYCE INGRID PINHEIRO DOS SANTOS
Chefe de Gabinete
Portaria GP Nº 022/2026