



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**OEIRAS**  
DO PARÁ  
Mobilizar para mudar, Oeiras já!



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO



PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

#### 1. REQUISITANTE

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DEPARTAMENTOS VINCULADOS DE OEIRAS DO PARÁ.

#### 2. SUGESTÃO DE OBJETO PARA CONTRATAÇÃO

A ETP TENDE-SE POR **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE REFEIÇÕES (COMERCIAL E MARMITEX), LANCHES E BEBIDAS, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE OEIRAS DO PARÁ.**

#### 3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

3.1. O Fundo Municipal de Educação de Oeiras do Pará, por meio da Secretaria Municipal de Educação, tem por obrigação legal e fundamental, a manutenção e garantia do pleno funcionamento de suas Atividades administrativa Pública Municipal, através dos atendimentos à população, pelos atendimentos na Zona Urbana e Rural do município de Oeiras do Pará. Por este motivo faz-se necessário **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE REFEIÇÕES (COMERCIAL E MARMITEX), LANCHES E BEBIDAS, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE OEIRAS DO PARÁ**, para realização de procedimentos diversos nesses departamentos, visando à regularidade e à continuidade dos serviços administrativo Municipal de Oeiras do Pará.

Desta forma, a Secretaria Municipal solicita a realização de procedimento licitatório adequado.

#### 4. DESCRIÇÃO E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

4.1. Os requisitos necessários para contratação, estão descritos na tabela abaixo e cada item com suas especificações e quantidades.

ORD	DESCRIÇÃO	UNID	SECRETARIA	QSE	TOTAL
1	REFEIÇÃO DO TIPO PF: REFEIÇÃO COMERCIAL NA CIDADE, COM BEBIDA: COMPOSTA POR ARROZ, FEIJÃO, SALADA, PROTEÍNA (UMA DAS OPÇÕES: BOVINA, SUÍNA, AVE; MODO DE PREPARO: ASSADA, FRITA OU COZIDA), COM NO MÍNIMO 02 (DUAS) GUARNIÇÕES (LEGUMES, MACARRÃO, POLENTA, ENTRE OUTROS).	UNID	2500	2500	5000
2	REFEIÇÃO INDIVIDUAL DO TIPO MARMITEX: REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX, NA CIDADE, COM BEBIDA, E ENTREGA - Nº 09, REFORÇADA. COMPOSTA POR ARROZ, FEIJÃO, SALADA, PROTEÍNA (UMA DAS OPÇÕES: BOVINA, SUÍNA, AVE; MODO DE PREPARO: ASSADA, FRITA OU COZIDA), COM NO MÍNIMO 02 (DUAS) GUARNIÇÕES (LEGUMES, MACARRÃO, POLENTA, ENTRE OUTROS).	UNID	2500	2500	5000
3	SALGADOS FRITOS (PEQUENO): PASTELZINHO, RISOLE, CANUDINHO, COXINHA, SENDO DE ÓTIMA QUALIDADE E PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO E CONSUMO.	CENTO	500	500	1000



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**OEIRAS**  
**DO PARÁ**  
Mobilizar para mudar, Oeiras já!



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO



PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED

4	SALGADOS DE FORNO (PEQUENOS): EMPADA, PASTEL DE FORNO, QUICHE, LOLITA, TORTINHA DE LIMÃO E DOCE DE LEITE.	CENTO	500	500	1000
5	DOCES VARIADOS SABORES: BRIGADEIRO, BEIJINHO, CAJUZINHO E MORANGUINHO. EMBALAGEM INCLUSA.	CENTO	500	500	1000
6	LANCHÃO: COM RECHEIO DE CARNE, OU FRANGO, QUEIJO, OVOS, ALFACE, PEPINO, TOMATE, MAIONESE E CATCHUP. ÓTIMA QUALIDADE E PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO E CONSUMO.	UNID	1500	1500	3000
7	TORTA DOCE ESPECIAL: COM RECEHEIRO E COBERTURA, TAM: 50CMX40CM E 10CM DE ALTURA.	UNID	750	750	1500
8	TORTA DOCE SIMPLES: SEM RECHEIO E COBERTURA, TAM: 40CMX40CM E 10CM DE ALTURA.	UNID	750	750	1500
9	TORTA SALGADA: COM RECEHEIRO E COBERTURA, TAM: 50CMX40CM E 10CM DE ALTURA..	UNID	750	750	1500
10	CAFÉ COM LEITE: XÍCARA DE 200ML	UNID	1500	1500	3000
11	PÃO FRANCÊS: RECHEIO COM OVO OU QUEIJO, PRESUNTO E MANTEIGA.	UNID	2500	2500	5000
12	CHOCOLATE QUENTE: XÍCARA DE 200ML.	UNID	2000	2000	4000
13	TAPIOCA: RECHEIO NA OPÇÃO QUEIJO, COCO, OVO OU MANTEIGA.	UNID	2000	2000	4000
14	BOLO RECHEADO E CONFEITADO COM CHANTILLY: SABORES DIVERSOS, INCLUSO O TOPO DO BOLO PERSONALIZADO, CONFORME INFORMADO NO PEDIDO, PARA ATENDER 30 PESSOAS;	UNID	500	500	1000
15	CUCUZ GOURMET SIMPLES RECHEADO C/ ATÉ 102 CALORIAS – O RECHEIO PODE SER: QUEIJO, CHARQUE, CALABRESA, LINGUINÇA	UNID	500	500	1000
16	BOLO SIMPLES FOFO PARA ATENDER 20 PESSOAS;	UNID	500	500	1000
17	BOLO SIMPLES DE LEITE PARA ATENDER 20 PESSOAS;	UNID	500	500	1000
18	BOLO SIMPLES DE CHOCOLATE PARA ATENDER 20 PESSOAS;	UNID	500	500	1000
19	BOLO RECHEADO E CONFEITADO COM CHANTILLY: SABORES DIVERSOS, INCLUSO O TOPO DO BOLO PERSONALIZADO, CONFORME INFORMADO NO PEDIDO, PARA ATENDER 50 PESSOAS;	UNID	500	500	1000
20	BOLO SIMPLES DE MACAXEIRA PARA ATENDER 20 PESSOAS;	UNID	500	500	1000
21	BOLO RECHEADO E CONFEITADO COM CHANTILLY: SABORES DIVERSOS, INCLUSO O TOPO DO BOLO PERSONALIZADO, CONFORME INFORMADO NO PEDIDO, PARA ATENDER 100 PESSOAS;	UNID	500	500	1000
22	SUCO DE FRUTA – COPO DE 200 ML. SABORES DIVERSOS.	LITRO	2500	2500	5000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**

23	LANCHE 01 - HOT-DOG -- HOT-DOG, LANCHE COMPOSTO POR UM PÃO TIPO HOT-DOG CORTADO AO MEIO, COM RECHEIO DE MOLHO TÍPICO DE CACHORRO QUENTE ELABORADO COM CARNE BOVINA MOÍDA COM MOLHO DE TOMATE, CATCHUP E MAIONESE E TEMPEROS NECESSÁRIOS, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE COM GUARDANAPO DE PAPEL; ACOMPANHO DE UM COPO DE 250 ML DE SUCO DE FRUTAS NATURAL, GELADO, ADOÇADO DE SABORES VARIADOS DE FRUTAS REGIONAIS; O PÃO DEVE TER PESO MÍNIMO DE 50G.	UNID	1500	1500	3000
24	LANCHE 02 - SANDUÍCHE DE QUEIJO E PRESUNTO	UNID	1500	1500	3000
25	REFRIGERANTE GASEIFICADO 250 ML, SABOR COLA. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À MARCA COCA COLA.	UNID	1500	1500	3000
26	REFRIGERANTE GASEIFICADO 250 ML, SABOR GUARANÁ. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À MARCA KUAT.	UNID	1500	1500	3000
27	REFRIGERANTE GASEIFICADO 250 ML, SABOR LARANJA. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À MARCA FANTA.	UNID	1500	1500	3000
28	REFRIGERANTE GASEIFICADO LATA 350 ML, SABOR COLA. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À MARCA COCA COLA.	UNID	1500	1500	3000
29	REFRIGERANTE GASEIFICADO LATA 350 ML, SABOR GUARANÁ, QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À MARCA ANTÁRTICA.	UNID	1500	1500	3000
30	REFRIGERANTE GASEIFICADO LATA 350 ML, SABOR LARANJA, QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À MARCA FANTA.	UNID	1500	1500	3000

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

A pesquisa de preço será realizada pelo Departamento de Compras e deverá realizar consulta a fornecedores locais/regionais, por meio de consulta a correio eletrônico ou outro meio idôneo, bem como consulta do Banco de preços em observância as Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, de 07 de julho de 2021, que dispõe sobre os procedimentos administrativos para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

No âmbito da administração pública federal, autarquia e fundacional estabelece em seu artigo 6º que "serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços".

O preço de mercado é mais bem representado pela média ou mediana, uma vez que constituem medidas de tendência central e, desse modo, representam de uma forma mais robusta os preços praticados no mercado, sendo que a média tende a refletir melhor o conjunto dos dados, pois seu valor computa todos os preços coletados. Já a utilização da mediana é aconselhável quando a pesquisa se apresenta de forma heterogênea, uma vez que, nesse caso, há influência dos extremos dos dados coletados. Já a média é indicada quando os preços estão dispostos de forma homogênea, sem a presença de valores extremos. Na quase totalidade das situações, não se deve estimar os preços de mercado a partir do menor valor. Estatisticamente, o menor valor não representa a tendência dos preços de mercado. Representa, apenas, o valor mais barato dentre os preços coletados. Este método somente é indicado quando estamos em um ambiente de competição oligopolista. Explicitamente declaramos que a contratação é viável. Justificada pela necessidade e pela forma de contratação proposta.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**

### **7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

Para a estipulação dos quantitativos foram consideradas o levantamento de consumo solicitado pela requisitante conforme apresentado no Documento de Formalização da Demanda. Será utilizado o sistema de registro de preços, a contratada receberá programação dos serviços que será emitido pela Prefeitura Municipal de Oeiras do Pará juntamente com a secretaria municipal de Educação e departamentos vinculados. Essa estimativa se encontra consignada na tabela apresentada neste ETP item 4- Descrição e Requisitos da Contratação.

### **8. DESCRIÇÃO DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO A CONTRATAR**

A contratação decorrente deste procedimento licitatório será formalizada mediante Ata de Registro de Preço - e Termo de Contrato. Os pedidos observarão os quantitativos e deverá ser fornecido em parte, que estiverem de acordo com as especificações exigidas dos itens conforme o pedido da requisitante.

A contratação será com vigência de 12 meses contados da assinatura do contrato, podendo haver prorrogação de acordo com o Art. 107 da Lei 14.133/2021.

### **9. JUSTIFICATIVA DE PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Justifica – se o parcelamento, tendo em vista o objeto ser divisível e não haver prejuízos para esta secretaria de acordo com (art. 9º, inciso VII da IN 58/2022).

### **10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

A contratação pretendida almeja o fornecimento de Refeição para serem usados na manutenção para garantir melhores condições no desempenho das atividades realizadas pela requisitante, assim como: eficiência e economicidade a esta Administração.

### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

A presente contratação não pendente de qualquer outro processo licitatório para surtir seus efeitos, ou seja, ocorre de forma independente.

### **13. PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS**

Não se verifica a necessidade de providencias específicas a serem adotadas pela administração previamente a celebração do contrato, nem quanto a capacitação de servidores ou de empregos para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização.

### **13. PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE**

Não se vislumbram significativos impactos ambientais negativos adicionais decorrentes da contratação.

### **14. JUSTIFICATIVA DE VIABILIDADE**

Assim, considerando o exposto, a pesquisa de preços realizada o levantamento do orçamento estimado da licitação e a existência de recursos orçamentários para cobertura do mesmo, entendemos ser VIÁVEL e NECESSÁRIA a contratação demandada.

### **15. GERENCIAMENTO DE RISCO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED

15.1. A contratação apresenta riscos comuns no curso do referido processo, até a sua formalização.


RISCO 01	Risco	<b>Atraso ou suspensão de contratação</b>	
	Probabilidade	Alto	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Não fornecimento dos itens contratados	
	Id	<i>Ação preventiva</i>	<i>Responsável</i>
		Tramitação de forma célere	Setores envolvidos
RISCO 02	Risco	<b>Não atendimento do objeto contratado</b>	
	Probabilidade	Médio	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Fornecimento dos itens que não atendem às especificações técnicas	
	Id	<i>Ação preventiva</i>	<i>Responsável</i>
		Acompanhamento da contratação e análise do objeto.	Setor Solicitante de contratação
RISCO 03	Risco	<b>Não cumprimento dos prazos contratuais</b>	
	Probabilidade	Média	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Atraso nos serviços prestados pelo órgão contratante	
	Id	<i>Ação preventiva</i>	<i>Responsável</i>
		Acompanhamento da execução do objeto	Setor solicitante da contratação
RISCO 04	Risco	<b>Descrição do objeto que não atendem a demanda (quantitativo e qualitativo)</b>	
	Probabilidade	Baixa	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Danos ao erário decorrente da aquisição de itens inservíveis e retrabalho na realização de novo procedimento licitatório	
	Id	<i>Ação preventiva</i>	<i>Responsável</i>
		Padronizar, quando possível, as especificações de bens e serviços que são mais frequentes	Setor Solicitante da contratação
RISCO 05	Risco	<b>Contratação a preços muito discrepantes (inferiores ou superiores) aos praticados no mercado</b>	
	Probabilidade	Média	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Licitação deserta, contratação com sobre preço, contratação sem economicidade	
	Id	<i>Ação preventiva</i>	<i>Responsável</i>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OEIRAS DO PARÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**

		Pesquisa preliminar de preço, criação de planilhas de cotações	Setor que realiza a pesquisa de preço
<b>RISCO 06</b>	<b>Risco</b>	<b>Contratação de empresa inapta, que não atua no ramo pertinente ou impedida de contratar com a administração</b>	
	<b>Probabilidade</b>	Baixa	
	<b>Impacto</b>	Alto	
	<b>Dano 1</b>	Problema na execução do contrato	
	<b>Id</b>	<i>Ação preventiva</i>	<i>Responsável</i>
		Exigir no Edital/TR documentos compatíveis com o objeto licitado e que comprovem a capacidade técnica da contratada	Setor requisitante, comissão de licitação e Agente de contratação

**16. RESPONSÁVEL**

Oeiras do Pará, 04 de Abril de 2024.



**JULIELSON BARBOSA DA SILVA**  
Secretária Municipal de Educação  
Decreto Municipal nº 019/2024