

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. O objeto do presente termo de referência é a contratação de empresa para aquisição de material permanente em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Secretaria Municipal de Agricultura, cujas especificações e quantitativos estabelecidos abaixo.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS GLOBAL PARA PESQUISA DE MERCADO.

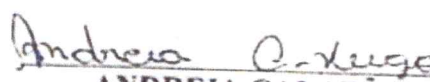
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	NOTEBOOK: Samsung Book 11ª Intel Core i3-1115G4 256GB SSD 15,6" Full HD Windows Home 10, Cinza Chumbo.	UNIDADE	6		
2	WEBCAM Camera Usb Full Hd 1080p Com Microfone Visão 360º; Especificações: Cor: preta; Material: ABS Resolução: 1920x1080; Comprimento do cabo: 1.4metros; Instalação: Conecte e play SEM necessidade de driver e CD de instalação; Tipo de sensor: CMOS; Faixa de Foco: 20mm; Resolução de energia: 1920 x 1080; Tipo de interface: USB2.0; Frequência: 50Hz; Microfone: Microfone embutido; Exposição doroduto: 70 50.7 44mm; Peso: 62g.	UNIDADE	10		
3	IMPRESSORA Multifuncional Brother DCP-L5652DN Laser Mono.	UNIDADE	1		
4	SCANNER DE ALTA PERFORMANCE. Wi-Fi. Alta velocidade, digitaliza frente verso. Resolução Ótica: 600 dpi. Área de Digitalização: 21,6 x 609,6 cm. Páginas por minuto: 35 ppm. Capacidade Alimentador Automático: 50 folhas. Cielo Diário: 4000. Tamanho Máximo para Cópia: A4 (21x29,7cm). Conectividade: USB 3.0, Wi-Fi. Sistemas Operacionais Compatíveis: Mac OS X, Windows 7, Windows 8, Windows 10. Alimentação: Bivolt (110/220V).	UNIDADE	1		
5	IMPRESSORA: CS521 Lexmark	UNIDADE	1		
6	IMPRESSORA: HP Laserjet PRO M404DW. LaserMonocromática, Wi-Fi e USB, Branca 110V.	UNIDADE	1		
7	COMPUTADOR: Micro Elgin Newera E3 Nano, Intel Celeron J1800, 7 USB, 1 HDMI, SSD 120GB, 4GB RAM.	UNIDADE	3		
8	Monitor: 19" LED PcTop MLP190HDMI. HD, Resolução 1440x900 Widescreen HDMI.	UNIDADE	3		
9	PERFURADOR: Marca D'água da Policia Civil.	UNIDADE	1		
10	AR CONDICIONADO: Split 9.000 BTUs Elgin HEFE09, Eco Power, Frio, Branco 220V.	UNIDADE	1		

3. DA JUSTIFICATIVA

A contratação pretendida é necessária para equipar adequadamente o novo Ponto de Atendimento Virtual (PAV) que tem muita importância para o município, para auxílio a população que necessite dos serviços da Receita Federal sem necessidade de se deslocar às cidades vizinhas, Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE) para local de acolhida e atendimentos aos pequenos empreendedores do Nosso Municípios e equipar e para a realização do cadastro e atualização cadastral (Recadastramento) dos pescadores, além de dar início a regularização dos pescadores que estão exercendo a atividade de pesca somente com o protocolo através do novo

Sistema Informatizado de Registro da Atividade Pesqueira – SisRPG 4.0. Para tanto, se faz necessário realizar investimentos na estrutura e bem estar dos ambientes, a fim de proporcionar condições ideais para o desenvolvimento das atividades, bem estar e acolhimento aos servidores e munícipes que frequentam as repartições públicas.

Oeiras do Pará, 16 de novembro de 2021.


ANDREIA CALAZÃO VEIGA
Secretária Municipal de Administração
Decreto nº 032/2021-GP/PMOP


EDSON PEREIRA DE SOUSA
Secretária Municipal de Agricultura
Decreto nº 007/2021-GP/PMOP